



Развојни план ОШ „Стефан Немања“ 2025/2026-2028/2029.

Садржај

1. Кратак профил школе.....	3
2. Увод.....	4
2.1. Полазне основе при планирању развоја школе.....	5
3. Лична карта школе.....	6
3.1. Историјат школе.....	7
4. Визија.....	9
5. Мисија.....	10
6. Школа данас.....	11
7. Ресурси.....	15
7. 1. Кадровски услови рада.....	16
7. 2 Школски простор и његова намена.....	17
8. Област промене.....	18
8. 1. Програмирање, планирање и извештавање.....	19
8. 2. Настава и учење.....	20
8. 3. Образовна постигнућа ученика.....	23
8. 4. Подршка ученицима.....	24
8. 5. Етос.....	26
8. 6. Организација рада школе, управљање људским и материјалним ресурсима.....	27
8. 7. Тим за кризне ситуације.....	28
9. Закључак.....	32

Чланови Тима за развојно планирање:

Представници наставника: Милијана Радуловић, Милојка Опалић, Милица Војводић, Тања Гинтор, Милан Анђелковић, Ксенија Станојевић, Данијела Манојловић

Представник ученика: Тара Живков и Софија Живковић

Представник родитеља: Ивана Паљић

Представник локалне самоуправе: Дуња Хаџић

Руководилац: Зорана Лазовић



Кратак профил школе

Назив школе	Основна школа „Стефан Немња”
Адреса	Београд, Љубе Јовановића 2а
Општина	Савски венац
Тел/фах	011/3690-480
E-mail	snemnja1@open.telekom.rs nemnjasenjak@gmail.com
Web-site	www.osnsemnja.edu.rs
Унутрашња површина школе (m ²)	3600 (m ²)
Дан школе	Свети Симеон (26. фебруар)
Број смена у школи	Једна

2. Увод



Школски развојни план је стратешки план развоја установе који садржи приоритете у остваривању образовно-васпитног рада, план и носиоце активности, критеријуме и мерила за вредновање планираних активности и друга питања од значаја за развој установе. Развојни планустанове доноси се на основу различитих индикатора квалитета рада установе.

„Учење је путовање које никада не престаје.“

2. 1. Полазне основе при планирању развоја школе

Полазне основе при изради развојног плана, а на основу Закона о основама система образовања и васпитања, Закона о основном образовању и важећих подзаконских аката биле су:

1. Извештај о самовредновању рада школе
2. Извештај о реализацији претходног Развојног плана
3. Резултати спољашњег вредновања рада школе

Развојни план рада Основне школе „Стефан Немања“ у Београду за школске 2025/2026, 2026/2027, 2027/2028. и 2028/2029. године донет је на основу следећих правних аката:

1. Закон о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“ бр.88/2017, 27/2018 -др. закони и 10/2019, 6/2020, 129/2021, 92/2023 и 19/2025);
2. Закон о основном образовању и васпитању („Службени гласник РС“, бр. 55/2013, 101/2017, 27/2018 и 10/2019, 27/2018 – др. закон, 129/21, 92/2023 и 19/2025);
3. Статут школе (40/2018 од 26.02.2018. год., 39/2019 од 25.01.2019. год., 106/2019 од 25.04.2019);
4. Правилник о нормативима школског простора, опреме и наставних средстава за основну школу („Службени гласник СРС – Просветни гласник“, бр. 4/90);
5. Правилник о програму завршног испита у основном образовању и васпитању („Службени гласник РС Просветни гласник“, бр. 1/2011, 1/2012, 1/2014 и 12/2014, 2/2021, 14/2022, 4/2023, 5/2023);
6. Посебни протокол за заштиту деце и ученика од насиља, злостављања и занемаривања у образовно-васпитним установама од 04.10.2007. године;
7. Правилник о протоколу поступања у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање („Сл. гласник РС – Просветни гласник“ бр. 11/2024);
8. Правилник о сталном стручном усавршавању и напредовању у звања васпитача, наставника и стручних сарадника („Сл. гласник РС“ 129/21);
9. Правилник о стандардима компетенција директора установа образовања и васпитања („Сл. гласник РС, бр. 38/2013);
10. Правилник о стандардима компетенција за професију наставника и њиховог професионалног развоја („Сл. гласник РС – Просветни гласник“ бр. 5/2011);

11. Правилник о стандардима квалитета рада установе („Сл. Гласник РС- Просветни гласник“ бр. 14/2018);

12. Правилник о ближим упутствима за утврђивање права на индивидуални образовни план, његову примену и вредновање („Сл. гласник РС“, бр. 74/2018);

13. Правилник о додатној образовној, здравственој и социјалној подршци детету и ученику („Сл. гласник РС“, бр. 80/18)

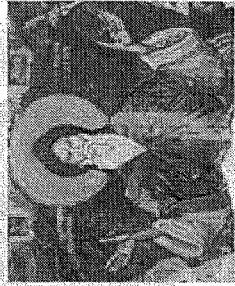
3. Лична карта школе

Основна школа „Стефан Немања“ се налази на једној од најлепших локација у Београду, на Сењаку. Окружена је шумама и парковима Топчидерског брда и Дедиња, а са доње стране Сајмом и реком Савом. Са тог великог питомог простора на коме се налазе углавном породичне куће, долазе деца која похађају нашу школу. То је уједно најшира територија у граду са које деца долазе у једну школу.

Током своје историје дуге више од целог века, школа је изградила значајну репутацију. Ученици, наставници и сама школа добитници су бројних награда и признања. Многи некадашњи ученици ове школе данас су цењене личности у области културе, науке и спорта. Школа је годинама уназад домаћин студената на пракси Учитељског факултета. Школа такође, у континуитету, учествује у пројектима који имају за циљ даље унапређивање образовања и васпитања.

Није само природа била издашна. Људска рука је овде створила многа значајна дела и институције па у непосредном окружењу имамо богате историјске, спортске и културне објекте. У близини школе налазе се Милошев конак, Музеј краља Петра I Карађорђевића, Музеј Томе Росандића, Архив Југославије и Музеј афричке уметности. Јако можемо да пропратимо све манифестације на Сајму, а близина Аде Циганлије омогућава нам да сваке године укључимо наше ученике у разне кампове које организује Савез за спорт Београда.

Пошто се школа налази на земљишту манастира Ваведeње у блиским смо везама са сестринством, поготово од када слаavimo школку славу Свети Сава (од 1993.) и Дан школе Свети Симеон Мироточиви (2001.)



3.1. Историјат школе

Наша школа може да се похвали историјом и традицијом дугом сто година, када је Сењак био покривен пољанама по којима су се ту и тамо налазиле кућнице окружене воћњацима, а повезане улчицама, ретко којом кацдрмисаном, без електричне енергије и канализације.

У државном календару Краљевине Србије за 1912. годину први пут се помиње школа „Код Сењака“, као четворогодишња мешовита основна школа са учитељима Милутином Станковићем, Војом Шумарцем, Милевоом Јоксимовић и Милевоом Ивковић.

Одлуком Министарства просвете од 4. новембра 1931. године, основна школа на Сењаку добила је име „Стефан Немања“, односно нешто доцније Државна народна школа „Стефан Немања“ у Београду. Школа је била мешовита, па је имала и таква одељења, као и одвојена мушка и женска одељења. Школа је имала и забавиште основано још 1920. године.

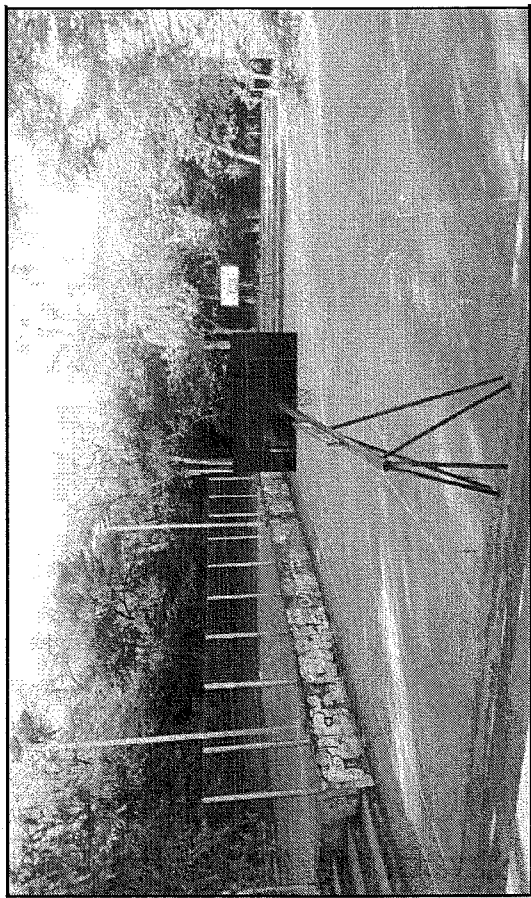
Данашња зграда подигнута је 1959. године од тврдог материјала по типском пројекту како су тада зидане школске зграде. Добила је назив „Народни херој Бранко Параћ“, а припојена јој је 1972. зграда на Топчидерском брду одласком ОШ „Бранко Радичевић“ на Нови Београд.

Зграда на Топчидерском брду је намењски зидана за школу 1931. у стилу сепесије, а тиме је под заштитом као посебан историјски споменик, а задубина је Персиде Миленковић. Школа је радила само у једној смени, а у периоду од 1972. до 1982. године је радила са продуженим боравком за све ученике од првог до осмог разреда. Од септембра 2002. године, одлуком Владе Србије наставља се одвија само у згради на Сењаку, јер је зграда на Топчидерском брду дата за Спортску гимназију. Године 1993. школи је враћено некадашње име „Стефан Немања“.

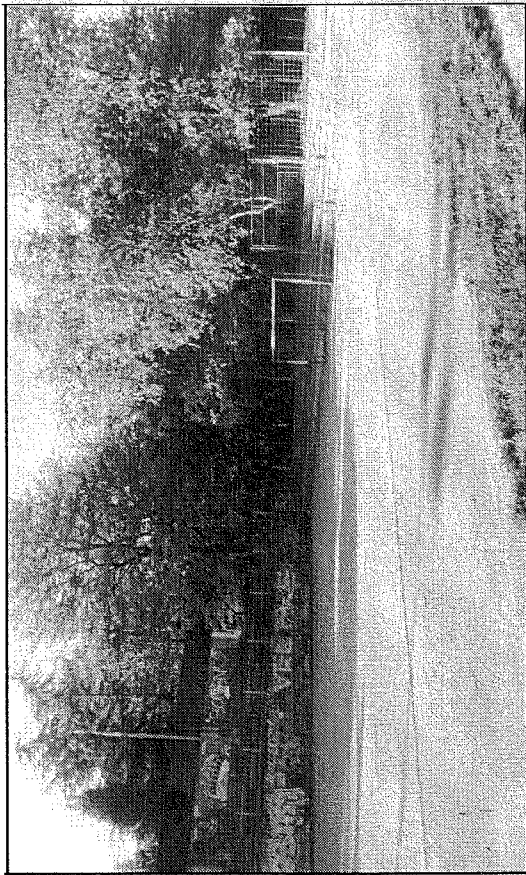
Традиција школства на Сењаку, дуга један век импозантан је јубилеј о коме би требало да се позабаве озбиљни хроничари просветитељства. Много је учених глава изнедрила школа на Сењаку. Наш колектив је само један део те светле и импозантне традиције школства овог дела наше престонице.

Поносимо се са три спортска терена са трибинама и осветљењем, а тиме смо и спортски пентар општине Савски венац.

Основна школа „Стефан Немања“, Београд



Школски развојни план



4. Визија

ОШ „Стефан Немања“ све више постаје значајна и угледна образовна институција, са изграђеним идентитетом и препознатљивим правцем развоја. Има компетентан и мотивисан наставни кадар, стручну психолошко-педагошку подршку и добру организацију рада. Постоји велико интересовање за увођење иновација и учествовање у пројектима у области образовања.

Начин рада који обезбеђује активно и ефикасно учење и партнерски однос између ученика и наставника није више новина у школи, већ у великој мери прихваћена методологија, која се стално усавршава, са циљем да се максимално развије мотивација деце и изађе у сусрет њиховим потребама. Подстиче се холистичка концепција учења и све је више присутно тематско, интердисциплинарно учење. Стимулише се дијалог, критичко мишљење, истраживачки дух, тимски рад, самовредновање итд. Посвећује се све већа пажња вршњачкој едукацији, пре свега у области превенције насиља и кроз рад Вачког парламента.

Подстиче се развој свих потенцијала детета, кроз индивидуализацију, диференцијацију, инклузију и професионално саветовање и вођење.

Карактеристике школе су и савремена техничко-технолошка опремљеност, велики изложбени простори, пријатна средина за рад, широк спектар ваннаставних активности и интентивна сарадња са локалном средinom.

Међу приоритетним циљевима је проналажење ефикаснијег начина информисања родитеља и унапређење сарадње са њима. Тенденција све већег укључивања родитеља у одлучивање у школи захтева пажљиво усмеравање ове сарадње на области у којима је она потребна и пожељна, при чему се мора водити рачуна да се не нарушава аутономија наставника у њиховом професионалном раду.



Развој ефикасне комуникације са садашњим и будућим родитељима и са јавношћу у циљу промоције понуде школе одвијаће се кроз разне видове презентације начина рада, ваннаставних активности, средине за учење, опремљености школе, резултата рада итд.

У наредном петогодишњем периоду школу очекује све бржи развој и просперитет, заснован на већ изграђеном реномеу и доказаним квалитетима школе, међу којима се свакако издвајају савремена методолошка у раду и посвећеност послу целог наставничког колектива.

5. Мисија

Мисија школе је пружање квалитетног образовања и васпитања, као и свеобухватан развој личности ученика. У данашње време и у времену које долази, квалитетно образовање подразумева стварање услова у којима ученици активно усвајају потребна и примењива знања, развијају способност опажања, аналитичког и критичког мишљења, закључивања, предвиђања и сналажења у различитим животним ситуацијама, стичу вештине комуникације, управљања, сарадње, информисања, селекције и вредновања понуђених садржаја, формирају ставове на основама неговања сопствене традиције, уважавања културе других народа и на начелима толеранције и одговорности, шире своју општу културу, припремају се за живот у локалној средини и у глобалном окружењу и добијају основу за учење током целог живота.

Циљ образовања и васпитања је и оптималан интелектуални, емоционални, социјални и физички развој ученика, у складу са њиховим способностима, потребама и интересовањима и уз уважавање њиховог породичног, културног и друштвеног окружења.

Као културни и образовни центар, школа такође има улогу и обавезу да формира позитиван систем вредности и културолошке обрасце у својој локалној средини. Константна евалуација, укључујући и самоевалуацију, омогућава процену успеха школе или степена остварења њене мисија.



6. Школа данас

У згради у Љубе Јовановића одвија се настава за ученике од I до VIII разреда. Школа нема издвојених и комбинованих одељења и налази се на површини од 3600м². Настава се реализује у 10 учионица разредне наставе од I до IV разреда са организацијом продуженог боравка и 13 кабинета предметне наставе у старијим разредима. Школски амбијент је пријатан, школа је велика и пространа, светла и хигијенски добро одржавана. Школско двориште је ограђено и осветљено са спортским теренима унутар њега.

Учионице и кабинети су опремљени намештајем који испуњава хигијенске и техничке захтеве, са јасним обележјима наставног предмета. У школском простору су истакнути дечији радови, који имају улогу дидактичког материјала и чине простор за боравак ученика пријатнијим. Школа, са пуно зеленила и дечијих радова, представља пријатно окружење за ученике. Брижљиво се води рачуна о уређењу целокупног школског простора.

Тимски рад и позитивна атмосфера присутни су на свим нивоима у нашој школи. Добри међуљудски односи, уважавање индивидуалних карактеристика и посебности је нешто што се препознаје као јака страна наше школе коју треба неговати. У нашој школи ученик осећа вредност учења и учење и знање се доживљавају као вредности. Јавно се промовишу резултати ученика и запослених на сајту школе и панонима школе. Школске оцене су у складу са резултатима на Завршном испиту и резултатима наших ученика у средњим школама.

Лични, професионални и социјални развој ученика подстиче се кроз континуирани, веома разноврстан и од стране одабраних наставника стручно вођен рад у ваннаставним активностима. У школи се промовише и подржава инклузивна настава.

Школа уважава индивидуалне, групне, и социјалне различитости међу ученицима, настава је индивидуализована и диференцирана тј. прилагођена конкретним ученицима и њиховим потребама са циљем да се максимално подстакне учење.

У циљу подршке ученицима који имају проблема у понашању у школи је развијена процедура за поступање са ученицима код којих је потребан појачан васпитни рад. У школи се уважавају различитости (расне, националне, верске), физичке, психичке, социјалне.

У

Свесни смо значаја улоге родитеља као најважнијих сарадника у остваривању васпитно-образовне праксе. Трудимо се да на истом задатку будемо партнери за добре идеје.

Школа негује сарадњу са бројним институцијама из локалне средине у остваривању образовно-васпитног процеса и пружању подршке ученицима. Организује сарадњу са установама културе, заједничке активности са ученицима других школа, школама за децу са посебним потребама, хуманитарне акције са родитељима...

Наша школа, у којој се одвија образовно-васпитни рад, сваким даном се мења и припрема за будућност. Школа располаже одличним фондом различитих наставних средстава која доприносе унапређењу квалитета наставе.

Нови захтеви и карактеристике савременог света, образовање стављају пред озбиљне изазове. Томе смо били сведоци током протекле пандемије вируса КОВИД 19. Ученици су тако били у прилици да савладају основне вештине информационог друштва, неопходне за праћење наставе, даље образовање и радни живот. Наставни кадар у потпуности је изнео рапидне промене кроз континуирано стручно усавшавање.

Школа мора да испуни свој главни задатак – да припреми младе људе да компетентно, ефикасно, одговорно и конструктивно воде сопствени и укључују се у друштвени и професионални живот. У том правцу ће ићи и развој наше школе.

Присутност школе на друштвеним мрежама

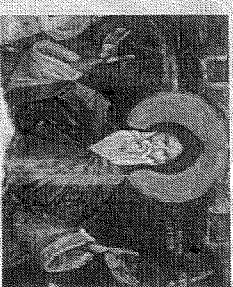
Школа има своје званичне странице на друштвеним мрежама Фејсбук и Инстаграм, које служе за промоцију рада школе, активности ученика и наставника, као и за јачање сарадње са родитељима и локалном заједницом.

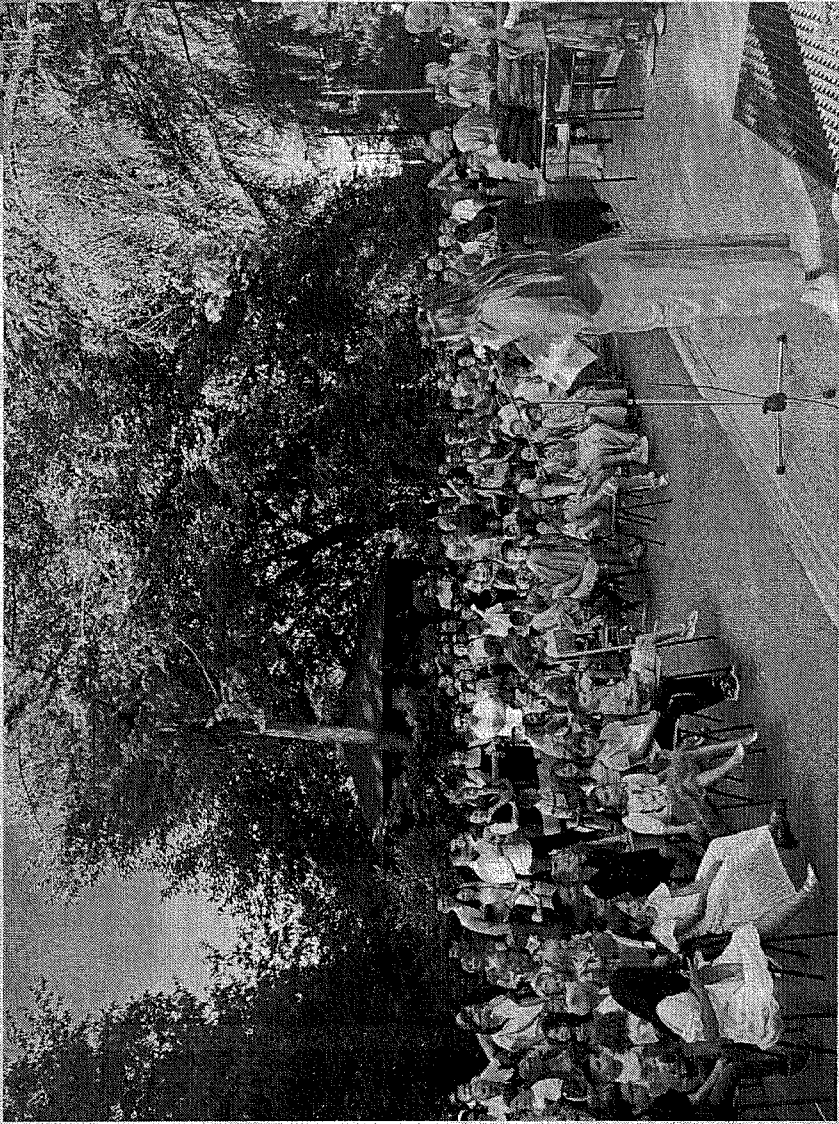
Ове стране ће представљају савремен и приступачан канал комуникације преко кога школа благовремено обавештава јавност о свим значајним дешавањима, постигнућима ученика, учешћима на такмичењима, пројектима и културним активностима.

Редовним објављивањем садржаја школа гради позитиван имидж, промовише вредности образовања, васпитног рада и инклузије, као и успехе својих ученика. На овај начин јавност има прилику да прати живот школе, а ученици и наставници добијају подстицај и признање за свој труд.

Присутност на друштвеним мрежама омогућава и бољу видљивост школе у широј заједници, повезивање са другим образовним установама и организацијама, као и промоцију нових пројеката и активности.

„Знање није довољно, морамо га применити“, „Знање се множи дељењем“





СЛУЖБА
СЛУЖБА

СЛУЖБА
СЛУЖБА

7. Ресурси

Унутрашњи људски:

- ученици
- наставни кадар
- помоћно техничко особље
- школски полицијаш
- обезбеђење

Унутрашњи материјално-технички ресурси:

- видео надзор (МУП, школски надзор)
- физкултурна сала
- мултимедијална учионица
- трпезарија
- продужени боравак
- кухиња
- кабинет информатике
- библиотека

Стољашњи ресурси:

- Министарство просвете
- завод за унапређење образовања и васпитања
- завод за вредновање квалитета образовања
- општина Савски венац и пријатељи деце Савског венца
- Дом здравља Савски венац
- ДКЦ „Мајдан“
- родитељи
- библиотеке
- спортски клубови
- школе у окружењу
- градски секретаријат за образовање



7. 1. Кадровски услови рада

Број и структура радника школе

Редни број	Организациони облик	Стручна школска спрема							Свега
		ОШ	ПКБ	КБ	ССС	ВШС	ВСС	Маг.	
1.	Разредна настава	/	/	/	/	1	9	/	10
2.	Предметна настава	/	/	/	1	2	19	1	23
3.	Продужени боравак	/	/	/	/	2	2	/	4
4.	Стручни сарадници	/	/	/	/	/	3	/	3
5.	Администраторско особље	/	/	/	2	/	1	/	3
6.	Помоћно-техничко особље	4	/	/	6	/	/	/	10
7.	Директор школе	/	/	/	/	/	1	/	1
	Укупно:	4	0	0	9	6	34	1	54

7.2. ШКОЛСКИ ПРОСТОР И ЊЕГОВА НАМЕНА

1.	Учионице за наставу	9	17.	Фискултурна сала	1
2.	Просторије за продужени боравак	1	18.	Просторија за припрему за час физичког васпитања и спржаварница	3
3.	Кабинет за српски језик	2	19.	Канцеларија за наставнике	2
4.	Кабинет за енглески језик	2	20.	Свлачионице	2
5.	Кабинет за француски језик	1	21.	Канцеларија за директора	1
6.	Кабинет за математику	1	22.	Канцеларија за озвучење	1
7.	Кабинет за физику и хемију	1	23.	Канцеларија за психолога	1
8.	Кабинет за ликовно	1	24.	Канцеларија за пријем странака	1
9.	Кабинет за биологију	1	25.	Канцеларија за секретара	1
10.	Кабинет за историју	1	26.	Канцеларија за рачуноводство и благајну	1
11.	Кабинет за географију	1	27.	Просторија за архиву	1
12.	Кабинет-дигитална учионица	1	28.	Просторија за школског полицајца	1
13.	Кабинет за музичко	1	29.	Трпезарија и кухиња	1
14.	Кабинет за ТИО	1	30.	Радионица и ложоница	2
15.	Библиотека са читаоницом	1	31.	Просторија за пом.техн.особље, ложача, чуваре, сервирке и	7
16.	Кабинет за информатику уз ТИО	1	32.	Магацин	2

8. Области промене

Области промене у наредном периоду биће:

8. 1. ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ
8. 2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ
8. 3. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА
8. 4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА
8. 5. ЕТОС
8. 6. ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА
8. 7. ИОП 1 – Индивидуални образовни план 1, ИОП 2 – Индивидуални образовни план 2
8. 8. ПЕДАГОШКА ДОКУМЕНТАЦИЈА



Области промене

Школским развојним планом желимо да унапредимо следеће области живота и рада школе:

Област 8. 1.

ПРОГРАМИРАЊЕ, ПЛАНИРАЊЕ И ИЗВЕШТАВАЊЕ

Задатак	Активности	Време реализације	Носиоци активности
8. 1. 1. Оперативно планирање органа, тета и тимова предвиђа активности и механизме за праћење рада и извештавање током школске године.	Прикупљање повратних информација од стручних већа Анализа планирања и праћење реализације рада тимова и активна	Током године На крају полугодипта и школске године	Носиоци активности Чланови тима за ШРП
8. 1. 2. Наставници користе међупредметне и предметне компетенције и стандарде за глобално планирање наставе и исходе постигнућа за оперативно планирање наставе.	Усјакфивање огледних часова са планом и програмом и из других предмета Праћење присутности компетенција у месечним плановима наставника	Током године на састанцима свих активна Током године	Предметни наставници ШП служба Чланови тима за ШРП
8. 1. 3. Планирање васпитног рада са ученицима засновано је на релевантним подацима, специфичним потребама ученика и условима непосредног окружења	Анализа присутности корелација међу предметима у оквиру угледних часова Анкетирати ученике на Чосу, индивидуално анкетирање, Анкетирати родитеље у вези са разним темама за које се укаже потреба (професионална оријентација, секције, квалитет припремне наставе итд.)	Током године на састанцима свих активна Током године	Предметни наставници ШП служба и чланови тима за ШРП

Област 8. 2. НАСТАВА И УЧЕЊЕ

Задатак	Активности	Време реализације	Носиоци активности
<p>8. 2. 1. Наставник успешно структурира и повезује делове часа користећи различите методе (облике рада, технике, поступке...), односно спроводи обуку у оквиру занимања/профила у складу са специфичним захтевима радног процеса.</p>	<p>При реализацији часа примена разноврснијих метода и облика рада и употреба савремених наставних средстава</p>	<p>Током године на часовима</p>	<p>Учитељи и предметни наставници</p>
<p>8. 2. 2. Наставник прилагођава начин рада и наставни материјал индивидуалним карактеристикама сваког Ученика и типу часа (настава на даљину).</p>	<p>Током часа наставник се труди да наставне садржаје прилагоди (Веб алати) тако да га сваки ученик може разумети и усвојити према својим могућностима.</p>	<p>Током године</p>	<p>Наставници, ученици, педагог, психолог</p>
<p>8. 2. 3. Наставник примењује специфичне задатке/активности/материјале на основу ИОП-а и плана индивидуализације.</p>	<p>Стручно усавршавање наставника из области инклузивног образовања</p>	<p>Током године</p>	<p>Наставници, ученици, педагог, психолог</p>

<p>8. 2. 4. Наставник формативно и сумативно оцењује у складу са прописима, укључујући и оцењивање оног што су ученици приказали током рада на часовима и код куће.</p>	<p>Континуирана едукација наставника разредне и предметне наставе за примену оваквог оцењивања</p>	<p>Током године, у свакодневном раду</p>	<p>Учители, предметни наставници, педагог, психолог, директор</p>
<p>8. 2. 5. Наставник даје потпуну и разумљиву повратну информацију ученицима о њиховом раду, укључујући и јасне препоруке о наредним корацима.</p>	<p>Током часа наставници редовно прате напредовање и постигнућа ученика и томе прилагођавају своје захтеве; наставници у својој документацији о праћењу напредовања ученика, поред оцена и активности бележе и остала запажања о раду која су значајна за његово даље напредовање.</p>	<p>Током године</p>	<p>Учители, предметни наставници</p>
<p>8.2.6. Коришћење еС Дневника / Током године</p>	<p>Евидентирају се наставне јединице, часови, изостанци, као и све врсте постигнућа ученика (оцене, активности, напредовање). Подали у еС Дневнику користе се за праћење напретка ученика и сарадњу са родитељима, као и за унапређивање наставног процеса.</p>	<p>Током године</p>	<p>Учители, предметни наставници, одељењске старешне</p>

<p>8.2.7. Примена ИОП1 Примена ИОП2</p>	<p>Наставници примењују индивидуализоване садржаје наставе и васпитног рада у складу са ИОП два.</p>	<p>Обезбеђују се прилагођени исходи и начини провере знања у складу са могућностима ученика.</p>	<p>Редовно се праге резултата и унапред прилагођавају задаци са циљем максималног развоја потенцијала ученика.</p>	<p>Током године</p>	<p>Учитељи, предметни наставници, одељењске старешине</p>
---	--	--	--	---------------------	---

Област 8.3. ОБРАЗОВНА ПОСТИГНУЋА УЧЕНИКА

Задаци	Активности	Време реализације	Носиоци активности
8.3.1. Резултати ученика на завршном испиту из српског/матерњег језика и математике су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.	Анализа резултата са пробних и завршних испита. Појачан рад са ученицима на усвајању недовољно усвојених стандарда по предметима. Израда плана припреме за завршни испит	Током године	Предметни наставници
8.3.2. Резултати ученика на комбинованом тесту су на нивоу или изнад нивоа републичког просека.	Анализа резултата са пробних и завршних испита. Појачан рад са ученицима на усвајању недовољно усвојених стандарда по предметима. Израда плана припреме за завршни испит	Током године	Предметни наставници
8.3.3. Школа реализује квалитетан програм припреме ученика за завршни испит	Набавка збирки задатака различитих издавача за припрему ученика	Током године	Директор, библиотекар, предметни наставници

Област 8.4. ПОДРШКА УЧЕНИЦИМА

Задаци	Активности	Време реализације	Носиоци активности
<p>8.4.1. У школи функционише систем пружања подршке ученицима</p>	<p>Направити обједињени систем подршке ученицима који ће се Ученици и родитељи би требало увек бити информисани о врстама подршке које школа пружа.</p> <p>Мере подршке ученицима у учењу су јасне, конкретизоване и операционализоване, и служе као показатељ напредовања ученика</p> <p>Организовати и спроводити континуирано часове додатне и допунске наставе, у складу са способностима и потребама ученика</p> <p>Повећати обухват ученика у овим облицима образовно-васпитног рада</p>	<p>Током године</p>	<p>Предметни наставници, одељењске старешине</p> <p>Предметни наставници, одељењске старешине, стручни сарадник</p> <p>Предметни наставници, одељењске старешине</p> <p>Предметни наставници, одељењске старешине, стручни сарадник</p>
<p>8.4.2. У школи се постиже лични, професионални и социјални развој ученика</p>	<p>Проширити понуду ваннаставних активности, понуду секција и слободних активности сходно интересовањима ученика.</p> <p>Јачање личних и социјалних вештина ученика кроз радионице и предавања на часовима одељењског старешине (вештине ненасилне комуникације, дигитално насиље, итд.)</p>	<p>Током године</p>	<p>Одељењске старешине, предметни наставници, ученички парламент</p> <p>Одељењске старешине, стручни сарадник, директор</p>

<p>8. 4. 3. У школи функционише систем подршке деци из осетљивих група</p>	<p>Примењивање индивидуализованог приступа у настави у складу са потребама ученика Сваки наставник води педагошку документацију за индивидуализацију ИОП 1, ИОП2. Прилагођавање приступа у раду, метода и облика рада сваком ученику коме је потребна додатна подршка Примењивање индивидуалног приступа ИОП 1 и 2 за ученике из осетљивих група и сарадња са Основном школом „Антон Скала“</p>	<p>Током године, више састанака</p>	<p>Предметни наставници, стручни сарадници, одељењске старешине</p>
--	---	-------------------------------------	---



Област 8. 5.

ЕТОС

Задаци	Активности	Време реализације	Носиоци активности
<p>8. 5. 1. У школи постоји доследно поштовање норми којима је регулисано понашање и одговорност свих.</p>	<p>Правилником су јасно дефинисане обавезе и дужности ученика, наставника и стручних сарадника. У ситуацијама које то захтевају проверава се усклађеност реакција и понашања са постојећим правилником</p>	<p>Током године</p>	<p>Педагошко- психолошка служба, чланови Тима, управа школе</p>
<p>8. 5. 4. Резултати успостављеног система тимског рада и партнерских односа на свим нивоима школе представљају примере добре праксе.</p>	<p>Унапређивање тимског рада путем консултација и интердисциплинарних огледних часова. Чланови колектива се подстичу на међусобну сарадњу, од израде глобалних планова до конкретне реализације интердисциплинарне активности.</p>	<p>Током године</p>	<p>Сви чланови колектива</p>
<p>8. 5. 2. Наставници, ученици и родитељи организују заједничке активности у циљу јачања осећања припадности школи.</p>	<p>Организују се активности у којима је могуће дати активну улогу члановима породица ученика. Испланиране активности се благовремено наговештавају ученицима и родитељима. Постиге се договор око степена њиховог учешћа.</p>	<p>Током године, у свакодневном раду Током године</p>	<p>Учитељи, предметни наставници, психолог, директор Учитељи, предметни Наставници</p>

Област 8. 6.

ОРГАНИЗАЦИЈА РАДА ШКОЛЕ, УПРАВЉАЊЕ ЉУДСКИМ И МАТЕРИЈАЛНИМ РЕСУРСИМА

Задаци	Активности	Време реализације	Носиоци активности
8. 6. 1. Директор прати делотворност рада стручних тимова и доприноси квалитету њиховог рада	Испитивање ставова координатора и чланова тимова. Процењивање својих и туђих резултата рада. Неговане конструктивне критике и међусобног поверења, солидарности и искрености.	Током године	Директор, психолог
8. 6. 2. Директор показује отвореност за промене и постигче иновације	Наставак пројектне наставе. Неговане индивидуалних способности, склоности и интересовања.	Током године	Директор
8. 6. 3. Директор постигче професионални развоја запослених и обезбеђује услове за његово остваривање у складу са могућностима школе	Педагошко усавршавање у области компетениције и комуникације. Обрађивање стручних тема. Одржавање угледних/огледних часова. Стручни семинари.	Током године	Директор
8. 6. 3. Запослени на основу резултата спольашњег вредновања и самовредновања планирају и унапређују професионално деловање	Стручно усавршавање запослених. Осмислити планове стручног усавршавања на основу резултата самовредновања.	Током године	Сви запослени

Област 8. 7.

Тим за кризне ситуације

ПРОГРАМ ПОСТУПАЊА У КРИЗНИМ СИТУАЦИЈАМА

Садржаји	Начин реализације	Носиоци активности
Подршка ученицима у кризним ситуацијама	<ul style="list-style-type: none">• Благовремено информисање ученика о догађају• Упознавање ученика са новонасталом организацијом рада у школи• Спровођење активности у одељењу које ће помоћи ученицима у савладавању кризне ситуације• Оснаживање ученика кроз разговоре и радионице на ЧОС-у• Идентификовање ученика којима је потребна подршка	Одељењске старешине, учитељи, педагог
Подршка родитељима у кризним ситуацијама	<ul style="list-style-type: none">• Благовремено информисање родитеља о догађају• Упознавање родитеља са новонасталом организацијом рада у школи• Смернице за родитеље за рад	Директор, педагог, одељењске старешине, учитељи, наставници

	<p>са делом у кризним ситуацијама</p> <ul style="list-style-type: none"> • Упућивање родитеља на установе које могу да пруже психолошку подршку 	
<p>Подршка наставницима у кризним ситуацијама</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Активно планирање и укључивање наставника у реализацију рада у новонасталој ситуацији • Оснаживање наставника за рад у кризним ситуацијама: <ul style="list-style-type: none"> - семинари -приручници - консултације 	<p>Директор, Тим за ДНЗЗ, педагог</p>

ПРОГРАМ ВАСПИТНИХ И ПРЕВЕНТИВНИХ МЕРА

Национална платформа „Чувам те“

Циљ: Превенција и заштита ученика од свих облика насиља

Садржаји	Начин реализације	Носиоци активности
Стручно усавршавање наставника и стручних сарадника	<ul style="list-style-type: none"> • Унапређивање компетенција наставника и стручних сарадника за предузимање мера превенције и интервенције када се насиље дешава коришћењем информативних садржаја које нуди платформа на састанцима Стручних активима, Већа и Тимова (предавања, презентације, консултације) 	наставници, учитељи, одељењске старешине, педагог
Обука ученика за развијање интерперсоналних вештина (решавање конфликта, емпатија, комуникација...) коришћењем информативних садржаја платформе	<ul style="list-style-type: none"> • Развијање свести код ученика о неприхватању насиља као облика понашања кроз васпитни рад школе на часовима грађанског васпитања, информатике и рачунарства, ЧОС-у, ваннаставним активностима: <ul style="list-style-type: none"> - групни рад на одређеном проблему - разговори - дискусије - презентације - предавања - радионице 	одељењске старешине, педагог, наставници, ученици
Подршка родитељима – учешће родитеља у васпитним	<ul style="list-style-type: none"> • Укључивање родитеља у превентивне активности школе као и заједничко решавање проблема са насиљем 	одељењске старешине, педагог,

<p>активностима које школа предузима</p>	<p>(предавања, трибине, родитељски састанци, консултације)</p>	<p>наставници, учитељи, Тим за ДНЗЗ</p>
<p>Благовремено приступање електронском систему за пријаву насиља на платформи „Чувам те“</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Поступање у складу са Протоколом о поступању у установи у одговору на насиље, злостављање и занемаривање 	<p>Лице за рад у систему Националне платформе "Чувам те", педагог, директор, Тим за ДНЗЗ</p>

9. Закључак

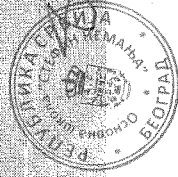
Развојни план школе представља темељ наше заједничке посвећености и визије стварања образовног окружења које је инспиративно, подстицајно и укључиво за све ученике. Он не само да дефинише конкретне активности, програме и стратегије, већ и уједно осликава вредности и принципе на којима наша школа почива – креативност, солидарност, одговорност и континуирано усавршавање.

Сваки аспект овог плана осмишљен је тако да омогући ученицима да развијају своје потенцијале, таленте и способности, уз сталну подршку наставника, стручних сарадника и родитеља. Посебан акценат стављен је на индивидуализован приступ, инклузивност и примену савремених наставних метода, укључујући и коришћење информационо-комуникационих технологија као што су eС Дневник, Фејсбук и Инстаграм странице школе, који омогућавају праћење активности, промоцију постигнућа и јачање сарадње са локалном заједницом.

Овај план наглашава значај континуираног развоја професионалних компетенција наставника и стручних сарадника, унапређења наставних програма и материјално-техничких ресурса, као и развоја ваннаставних активности које доприносе свеобухватном развоју ученика. Развојни план школе тако постаје водич за све учеснике образовног процеса – од ученика и наставника, до родитеља и локалне заједнице – у стварању окружења у коме се вредности знања, креативности, одговорности и солидарности негују и развијају.

Наш циљ је да сваки ученик осети значај свог рада, да буде мотивисан, укључен и препознај у својим постигнућима, а наставници и стручни сарадници да буду подршка, водич и инспирација на њиховом путу. Школа као заједница има улогу да негује дух сарадње, толеранције и иницијативе, као и да омогући развој критичког мишљења, самосталности и свести о сопственој одговорности за будућност.

Развојни план школе представља и дугорочни оквир за унапређење рада установе, али и инспирацију за све учеснике да заједничким снагама граде школу као место у коме учење, радост откривања, креативност и лични развој иду руку под руку. Он је наш водич ка сталном напретку и истовремено подсетник да школа није само место стицања знања, већ и простор где се граде будућност, снажне личности и здрава, динамична заједница.



Milica Kostic